

# Årsrapport 2023

FOA

CVR nr.: 46 02 45 16

Årsrapporten for 2023 blev fremlagt og godkendt på hovedbestyrelsesmødet den 13. marts 2024.

Som dirigent: Per Lange

---



SAMMEN  
GØR VI FORSKELLEN

## INDHOLD

---

Indholdsfortegnelse	2
Oplysninger om organisationen	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Den kritiske revisors erklæring	8
Ledelsesberetning	9
Anvendt regnskabspraksis	10
Hoved- og nøgletal til regnskabet	13
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18

## OPLYSNINGER OM ORGANISATIONEN

---

### FOA

Stauings Plads 1-3  
1790 København V

Telefon: 46 97 26 26

Hjemmeside [www.foa.dk](http://www.foa.dk)  
E-mail [foa@foa.dk](mailto:foa@foa.dk)

CVR-nr. 46 02 45 16

Hjemsted København  
Regnskabsår 1. januar - 31. december

### Formandsskabet

Mona Striib Formand  
Thomas Enghausen Næstformand

### Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Skagensgade 1  
2630 Taastrup

CVR nr. 53 37 19 14

## ERKLÆRINGER

---

### Ledelsespåtegning

Forbundets ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for FOA.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til HBs godkendelse.

København, den 13. marts 2024

### Daglig ledelse

---

Mona Striib  
*forbundsformand*

---

Thomas Enghausen  
*næstformand*

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

#### Til hovedbestyrelsen i FOA

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FOA for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt at resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af forbundet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forbundets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse forbundet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forbundets interne kontrol.
- Tager vi stilling til om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forbundets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forbundet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## ERKLÆRINGER

---

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 13. marts 2024  
Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR nr. 53 37 19 14

Martin Pedersen  
statsautoriseret revisor  
MNE nr.: mne34149

Brian Bilde Sørensen  
statsautoriseret revisor  
MNE nr.: mne48673

## ERKLÆRINGER

---

### Den kritiske revisors erklæring

#### Baggrund

Vi er begge blevet genvalgt som kritiske revisorer på kongressen i november 2023.

#### Formål

Som kongresvalgte kritiske revisorer påser vi, at forbundet følger de økonomiske retningslinjer og beslutninger, som kongressen og hovedbestyrelsen har vedtaget.

Derudover foretager vi i modsætning til de statsautoriserede revisorer, en kritisk revision af de foretagne økonomiske dispositioner, mens vi ikke foretager revision i henhold til lov om fonde og visse foreninger.

#### Omfang

Ud over en gennemgang af årsregnskabet for 2023 med økonomiafdelingen, har vi foretaget de revisionshandlinger, som vi har fundet nødvendige. På vores møder med økonomiafdelingen har vi løbende drøftet forskellige relevante emner.

Økonomiafdelingen har givet os adgang til at foretage de undersøgelser, som vi har fundet relevante og har været behjælpelige med den nødvendige bistand.

Vi har gennemlæst relevante materialer, f.eks. budgetter, referater fra politiske ledelsesmøder og hovedbestyrelsesmøder.

Vores arbejde har primært bestået i gennemgang af udvalgte forretningsgange og emneområder, dispositionsret samt en stikprøvevis revision af forbundets bilagsmateriale og en bedømmelse af udgifternes rimelighed, berettigelse og økonomiske ansvarlighed.

#### Konklusion

Den kritiske revision har ikke givet anledning til bemærkninger, som har betydning for regnskabsrapporteringen for 2023.

København, den 13. marts 2024

Martin Bjerg Nielsen  
*kritisk revisor*

Flemming Bertelsen  
*kritisk revisor*



## Ledelsesberetning

Forbundets hovedaktivitet er faglig organisering af og interessevaretagelse for offentligt og privat ansatte inden for forbundets faglige område.

Medlemstallet er fortsat faldende i 2023. Et fald i medlemstal søges dog imødegået af målrettede organiseringsindsatser. Der er særlige indsatser både for så vidt angår det offentlige som det private arbejdsmarked.

Forbundets kontingentsatser forblev uændret i 2023.

Formueafkastet har i 2023 været særdeles tilfredsstillende for både forbund og strejkefond med et sammenfald af positive afkast på især aktiemarkedet.

FOAs A-kasse honorar til forbundet for administrative ydelser er baseret på et foreløbigt skøn og forventes at blive fastsat endeligt ultimo 2. kvartal 2024.

For så vidt angår faglige og politiske aktiviteter henvises til hovedbestyrelsens beretning, som blev aflagt og godkendt på den ordinære kongres i november 2023: [www.foa.dk](http://www.foa.dk)

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for forbundet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med tilvalg af enkelte regler fra højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis i FOA er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes herunder værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil til- eller fragå forbundet, og aktivets og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til oplysninger om forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Kontingentindtægter

Kontingentindtægter omfatter opkrævede kontingenter, som kan henføres til regnskabsåret.

## Andre indtægter og andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre indtægter og omkostninger indeholder vederlag for a-kasse administration samt regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til forbundets hovedaktivitet.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pension samt andre omkostninger til social sikring m.v. til forbundets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentligt myndigheder.

## Øvrige omkostninger

Omkostninger indregnes med det beløb, der vedrører regnskabsåret og omfatter omkostninger til møde, medlemsaktiviteter, kommunikation, administration m.v.

## Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

## Finansielle poster

Finansielle poster omfatter årets renteindtægter og -udgifter samt realiserede og urealiserede kursgevinster/tab vedrørende værdipapirer, kapitalandele og gæld.

## Foreningskat

Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat. Endvidere indgår regulering af afsat udskudt skat af foretagne skattemæssige hensættelser til fremtidig udlodning til almenvelgørende og -nyttige formål.

## Anvendt regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver

Ejendommen måles ved første indregning til kostpris, der består af ejendommens købspris tillagt direkte tilknyttede anskaffelsesomkostninger.

Ejendommen måles efterfølgende til dagsværdi med fradrag for akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er ejendommens dagsværdi med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Dagsværdien svarer til det beløb, som den enkelte ejendom vurderes at ville kunne sælges for på balancedagen til en uafhængig køber. Ved opgørelse af ejendommens dagsværdi anvendes en afkastbaseret model, som den beregnede kapitalværdi af de forventede pengestrømme fra ejendommen. Beregningen er baseret på budgetterede indtægter og drifts- og administrationsomkostninger samt et afkastkrav, der afspejler markedets aktuelle afkastkrav for tilsvarende ejendomme. Den opgjorte dagsværdi korrigeres for forventet tomgang, større vedligeholdelsesarbejder, prisreguleringer mv.

IT-udstyr, inventar, biler o.lign. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt de omkostninger, der er direkte tilknyttet anskaffelsen frem til tidspunktet for ibrugtagning. Løbende it-projekter aktiveres ud fra en gennemsnitsbetragtning pr. 1. juli i ibrugtagningsåret.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	80%
Inventar og driftsmidler	5 år	0%
IT, trykkeri- og fotokopieringsmaskiner	3 år	0%
Bil	6 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i tilknyttet virksomhed

Kapitalandele i tilknyttet virksomhed måles i den forholdsmæssige andel af virksomhedens indre værdi i henhold til det af bestyrelsen godkendte årsregnskab for 2023. Såfremt værdien skønnes væsentligt lavere, foretages nedskrivning til denne værdi. Op- og nedskrivninger indgår i resultatopgørelsen og overføres i resultatdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode".

## Anvendt regnskabspraksis

### Kapitalandele i andre virksomheder

Kapitalandele og andelsbeviser i andre virksomheder, der er anskaffet som led i forbundets øvrige faglige virksomhed, indregnes til kostpris. Såfremt værdien skønnes væsentligt lavere, foretages nedskrivning til denne værdi. Værdien ansættes højst til kurs 100 i virksomheder med vedtægtsmæssig begrænsning om omsætning af andelen til pari. Kapitalbeviser omfatter obligationer, der måles til kurs 100. Op- og nedskrivninger indgår i resultatopgørelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amoritseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedførende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer

Omfatter offentligt noterede værdipapirer, der er anskaffet som led i forbundets løbende formuepleje. Værdipapirerne måles til dagsværdien (børskurs) på balancedagen.

### Likvider

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter samt kontant kassebeholdning.

### Egenkapital

Ud over forbundets formuekonto indgår vedtægtsbestemte og hovedbestyrelsesbeslutede henlæggelser under andre reserver. Til- og afgang foretages direkte på egenkapitalen.

### Hensættelser

Hensættelser omfatter hensættelse til kongres, sektorårsmøder, kampagner, fratrædelsesgodtgørelse til politisk ledelse, hensættelse til dækning af tab på a-kassen samt udskudt skat.

### Kortfristet gæld

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel gæld.

### Koncernregnskab

Forbundet er ikke omfattet af reglerne for udarbejdelse af koncernregnskab og har derfor ikke udarbejdet koncernregnskab omfattende datterselskabet PenSam Holding A/S.

## HOVED- OG NØGLETAL TIL REGNSKABET

### Hoved- og nøgletal

1.000 KR.	2023	2022	2021	2020	2019
<b>Resultatopgørelse</b>					
Primære indtægter	567.305	567.593	563.374	544.968	555.758
Resultat af ordinær primær drift	-7.698	2.045	23.294	28.060	3.399
Finansielle poster	145.253	-170.516	148.910	71.693	52.181
Årets resultat	129.752	-252.577	206.024	154.855	33.231
<b>Balance</b>					
Balancesum	2.756.028	2.620.694	2.881.467	2.727.071	2.549.952
Materielle anlægsaktiver	546.955	534.980	533.159	532.532	526.477
Egenkapital	2.581.192	2.445.254	2.692.146	2.518.390	2.358.651
<b>Medarbejdere</b>					
Gennemsnitligt antal ansatte	277	289	283	277	287
<b>Afdelinger</b>					
Antal afdelinger tilknyttet forbundet	32	32	37	38	38
<b>Medlemmer</b>					
Antal medlemmer	167.315	168.573	172.026	173.608	175.390
<b>Værdipapirer</b>					
Forrentning af værdipapirer	7,7	-11,2	9,9	7,1	2,3
<i>Afkastprocenten er beregnet inklusive strategiske investeringer i kapitalandele</i>					
<b>Nøgletal i %</b>					
Soliditetsgrad %	93,7%	93,3%	93,4%	92,3%	92,5%

# ÅRSREGNSKAB

## Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december

1.000 KR.	Note	2023	2022
Kontingentindtægter		265.805	271.159
Andre indtægter	1	301.500	296.433
<b>Indtægter</b>		<b>567.305</b>	<b>567.593</b>
Mødeomkostninger		9.028	7.729
Medlemsaktiviteter		122.978	125.077
Kommunikation		13.754	13.116
Øvrige aktiviteter		18.324	16.008
Personaleomkostninger	2	262.168	257.749
Administration	3	148.750	145.868
<b>Omkostninger</b>		<b>575.002</b>	<b>565.548</b>
<b>Driftsresultat før afskrivninger og finansielle poster</b>		<b>-7.698</b>	<b>2.045</b>
Afskrivninger	4	19.792	18.064
<b>Driftsresultat før finansielle poster</b>		<b>-27.490</b>	<b>-16.019</b>
Andel af resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		11.806	-66.392
Finansielle poster	5	145.253	-170.516
<b>Resultat før skat</b>		<b>129.569</b>	<b>-252.927</b>
Foreningsskat		-183	-350
<b>Årets resultat</b>		<b>129.752</b>	<b>-252.577</b>
<b>Der disponeres således:</b>			
Overført til formuekonto		19.079	-66.667
Overført til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		11.806	-66.392
Overført til strejkefonden		98.867	-119.518
<b>Overført til formuekonto i alt</b>		<b>129.752</b>	<b>-252.577</b>

## ÅRSREGNSKAB

### Aktiver pr. 31. december

1.000 KR.	Note	2023	2022
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Ejendomme	6	509.574	509.574
IT, inventar, biler o.l.	7	37.382	25.406
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>546.955</b>	<b>534.980</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	8		
Kapitalandel i tilknyttet virksomhed		453.802	441.995
Kapitalandele i andre virksomheder		22.305	22.305
Kapitalbeviser		65.000	65.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>541.107</b>	<b>529.300</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.088.062</b>	<b>1.064.280</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varelager</b>		<b>2.019</b>	<b>2.339</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Deposita og deponering		7.337	6.318
Andre tilgodehavender		98.612	95.675
Periodeafgrænsningsposter		10.457	8.854
<b>Tilgodehavender</b>		<b>116.406</b>	<b>110.847</b>
Værdipapirer og kapitalandele		1.504.462	1.431.598
Likvide beholdninger		45.079	11.630
<b>Finansielle omsætningsaktiver</b>		<b>1.549.540</b>	<b>1.443.229</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.667.966</b>	<b>1.556.414</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>2.756.028</b>	<b>2.620.694</b>

## ÅRSREGNSKAB

### Passiver pr. 31. december

1.000 KR.	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>			
Formuekonto		749.185	730.106
Opskrivningsfond, ejendomme		338.950	332.765
Andre reserver		1.493.057	1.382.383
<b>Egenkapital</b>		<b>2.581.192</b>	<b>2.445.254</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Hensættelse udskudt skat		17.217	20.400
Andre hensatte forpligtelser	9	8.311	16.290
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>25.528</b>	<b>36.690</b>
<b>Kortfristet gæld</b>			
Forudbetalt kontingent		6.237	7.659
Mellemregning a-kassen		77.816	85.813
Mellemregning, lokalerheder		0	1
Mellemregning arbejdsskade-/faglige sager medl. erstatning		215	370
Anden gæld	10	65.041	44.906
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>149.309</b>	<b>138.750</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.756.028</b>	<b>2.620.694</b>

11 Eventualforpligtelser og eventualaktiver

12 Kautioner



## ÅRSREGNSKAB

### Egenkapitalopgørelse

	2023	2022
<b>Formuekonto</b>		
Saldo pr. 1. januar	730.106	796.773
Årets resultat	19.079	-66.667
<b>Formuekonto i alt</b>	<b>749.185</b>	<b>730.106</b>
<b>Opskrivningsfond, ejendomme</b>		
<b>Opskrivninger</b>		
Saldo pr. 1. januar	352.765	349.580
Til-/afgang	3.185	3.185
<b>Opskrivninger i alt</b>	<b>355.950</b>	<b>352.765</b>
<b>Hensættelse udskudt skat, ejendomme</b>		
Saldo pr. 1. januar	-20.000	-22.500
Til-/afgang	3.000	2.500
<b>Hensættelse udskudt skat, ejendom i alt</b>	<b>-17.000</b>	<b>-20.000</b>
<b>Opskrivningsfond, ejendomme i alt</b>	<b>338.950</b>	<b>332.765</b>
<b>Hensættelse udskudt skat</b>		
Beløbet dækker forventet skat ved eventuel salg af ejendommen til nuværende dagsværdi.		
<b>Andre reserver</b>		
<b>Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode</b>		
Saldo pr. 1. januar	246.996	313.388
Op-/nedskrivning til indre værdi	11.807	-66.392
<b>Reserve for nettoopskrivning i alt</b>	<b>258.803</b>	<b>246.996</b>
<b>Strejkefonden</b>		
Saldo pr. 1. januar	1.135.387	1.254.905
Overført fra resultatopgørelsen	98.867	-119.518
<b>Strejkefonden i alt</b>	<b>1.234.254</b>	<b>1.135.387</b>
<b>Andre reserver i alt</b>	<b>1.493.057</b>	<b>1.382.383</b>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.581.192</b>	<b>2.445.254</b>

## Noter

1.000 KR.

	2023	2022
<b>Note 1   Andre indtægter</b>		
Administrationshonorar, FOAs A-kasse	118.995	113.874
Diverse indtægter	182.505	182.559
<b>Andre indtægter i alt</b>	<b>301.500</b>	<b>296.433</b>
<b>Note 2   Personalemkostninger</b>		
Valgte, lønninger	10.038	10.071
Ansatte, lønninger	236.808	231.906
Lønsumsafgift, ATP m.v.	15.322	15.772
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>262.168</b>	<b>257.749</b>
<i>Gennemsnitligt antal ansatte</i>	<i>277</i>	<i>289</i>
<b>Note 3   Administration</b>		
Kontorhold	39.885	41.503
Kontingenter	33.659	33.157
IT-omkostninger	27.118	27.546
Ejendomsudgifter	45.949	43.663
Etableringsomk. ny a-kassestruktur	2.139	0
<b>Administration i alt</b>	<b>148.750</b>	<b>145.868</b>
<b>Note 4   Afskrivninger</b>		
IT, inventar, bil o.l.	16.608	14.879
Ejendomme	3.185	3.185
<b>Afskrivninger i alt</b>	<b>19.792</b>	<b>18.064</b>
<b>Note 5   Finansielle poster</b>		
<b>Finansielle indtægter</b>		
Pengeinstitutter m.v.	170	0
Renter, obligationer	26.862	11.828
Udbytte	97.268	65.952
Urealiserede kursgevinster/-tab, netto	20.532	0
Realiserede kursgevinster/-tab, netto	447	0
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>145.279</b>	<b>77.780</b>
<b>Finansielle udgifter</b>		
Pengeinstitutter m.v.	0	213
Urealiserede kursgevinster/-tab, netto	0	159.966
Realiserede kurstab/- gevinster, netto	0	87.989
Andre renteudgifter	25	129
<b>Finansielle udgifter i alt</b>	<b>26</b>	<b>248.297</b>
<b>Finansielle poster i alt, netto</b>	<b>145.253</b>	<b>-170.516</b>

Note 6   Ejendomme	2023	2022
<b>Kostpris pr. 1. januar</b>	<b>256.667</b>	<b>256.667</b>
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
<b>Kostpris pr. 31. december</b>	<b>256.667</b>	<b>256.667</b>
<b>Opskrivning pr. 1. december</b>	<b>352.765</b>	<b>349.580</b>
Tilgang	3.185	3.185
Afgang	0	0
<b>Opskrivning pr. 31. december</b>	<b>355.950</b>	<b>352.765</b>
<b>Afskrivninger pr. 1. januar</b>	<b>99.858</b>	<b>96.673</b>
Tilgang	3.185	3.185
Afgang	0	0
<b>Afskrivninger pr. 31. december</b>	<b>103.043</b>	<b>99.858</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>	<b>509.574</b>	<b>509.574</b>

Den seneste offentlige ejendomsvurdering udgør 254 mio. kr.

Forbundets ejendom er en kontorejendom på 19.092 m<sup>2</sup> beliggende i København, indre by. Ejendommen er jf. beskrivelsen af anvendt regnskabspraksis, målt til dagsværdi ved anvendelse af den afkastbaserede model med et afkastkrav på 4%.

Ejendommen anvendes primært af forbundet til dennes almene drift. Et begrænset areal er udlejet til tredjemand. Dagsværdiberegningen tager udgangspunkt i den budgetterede forventede normal indtjening ved udlejning af ejendommen til tredjemand.

Note 7   IT, inventar, biler o.l.	2023	2022
<b>Kostpris pr. 1. januar</b>	<b>95.690</b>	<b>89.042</b>
Tilgang	28.622	16.700
Afgang	-22.936	-10.051
<b>Kostpris pr. 31. december</b>	<b>101.376</b>	<b>95.690</b>
<b>Af- og nedskrivninger pr. 1. januar</b>	<b>70.284</b>	<b>65.457</b>
Tilgang	16.608	14.879
Afgang	-22.897	-10.051
<b>Af- og nedskrivninger pr. 31. december</b>	<b>63.995</b>	<b>70.284</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>37.382</b>	<b>25.406</b>

Note 8 | Finansielle anlægsaktiver

	PenSam Holding A/S	Andre	2023	2022
<b>Anskaffessum pr. 1. januar</b>	<b>195.000</b>	<b>22.305</b>	<b>217.305</b>	<b>217.305</b>
Tilgang	0	0	0	0
Afgang	0	0	0	0
<b>Anskaffessum pr. 31. december</b>	<b>195.000</b>	<b>22.305</b>	<b>217.305</b>	<b>217.305</b>
<b>Opskrivninger pr. 1. januar</b>	<b>246.996</b>	<b>0</b>	<b>246.996</b>	<b>313.387</b>
Tilgang	11.806	0	11.806	0
Afgang	0	0	0	66.392
<b>Opskrivninger pr. 31. december</b>	<b>258.802</b>	<b>0</b>	<b>258.802</b>	<b>246.996</b>
<b>Bogført værdi pr. 31. december</b>	<b>453.802</b>	<b>22.305</b>	<b>476.107</b>	<b>464.300</b>

**Tilknyttet virksomhed:**

Pensam Holding A/S, Farum, ejerandel 100%

**Kapitalbeviser:**

Kapitalbeviser i AL, som udgør 65 mio. kr. indfries i år 2031 til kurs pari.

Note 9 | Andre hensatte forpligtelser

**Kongreskonto**

Saldo pr. 1. januar			7.157	5.168
Tilgang			2.113	2.113
Forbrug			-9.270	-125
<b>Kongreskonto i alt</b>			<b>0</b>	<b>7.157</b>

**Sektorårsmøder**

Saldo pr. 1. januar			700	443
Tilgang			127	257
Forbrug			-827	0
<b>Sektorårsmøder i alt</b>			<b>0</b>	<b>700</b>

**Kampagne - Folketingsvalg/Kommunevalg**

Saldo pr. 1. januar			751	2.096
Tilgang			1.500	1.500
Forbrug			0	-2.845
<b>Kampagne - Folketingsvalg/Kommunevalg i alt</b>			<b>2.251</b>	<b>751</b>

**Hensat fratrædelsesgodtgørelse**

Saldo pr. 1. januar			5.018	5.436
Tilgang			0	0
afgang			-605	-417
<b>Hensat fratrædelsesgodtgørelse i alt</b>			<b>4.413</b>	<b>5.019</b>

	2023	2022
<b>Hensat til dækning af tab på debitorer i a-kassen/strejkefond</b>		
Saldo pr. 1. januar	1.704	2.698
Periodens regulering	-33	-15
<b>Hensat til dækning af tab på debitorer i a-kassen/strejkefond i alt</b>	<b>1.671</b>	<b>2.683</b>
<b>Broen til fremtiden</b>		
Saldo pr. 1. januar	-20	158
Tilgang	0	0
Forbrug	-5	-178
<b>Broen til fremtiden i alt</b>	<b>-25</b>	<b>-20</b>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>8.311</b>	<b>16.290</b>
<b>Note 10   Anden gæld</b>		
Beregnete feriepenge	20.338	21.607
Skyldig skat	0	0
Offentlige kreditorer	11.084	3.258
Diverse kreditorer	28.302	15.100
Diverse skyldige omkostninger	5.317	4.942
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>65.041</b>	<b>44.906</b>

## Note 11 | Eventualforpligtelser og eventualaktiver

FOA har indgået en aftale med Teleselskabet 3 (Hi3G), som er gældende fra 25. januar 2022 og 36 måneder frem (25. januar 2025). Der er mulighed for at benchmarke aftalen mod markedet i perioden, og den kan opsiges, hvis FOA er utilfredse med resultatet inden for aftalens rammer. Aftalen koster 227 t.kr. om året.

FOA har en "Enterprise Agreement" aftale fra 1. december 2022 med Microsoft på i alt 4,2 mio. kr., om året, som udløber 1. december 2025.

FOA har en 6-årig aftale med Miracle A/S om drift af FIKS. Aftalen udløber den 16. november 2024 og koster ca. 2 mio. kr. om året.

FOA har indgået en aftale med Timeguru med en binding på 5 år med start 1. januar 2020, som koster ca. 144 t.kr. årligt.

FOA har indgået to kontrakter med TDC Erhverv pr. 1. januar 2024. De løber begge i 36 måneder. De to kontrakter indeholder følgende årlige kontraktsummer: Mobiltelefoni ca. 128 t.kr., fastnettelefoni ca. 112 t.kr. og dataydelser ca. 70 t.kr. FOAs årlige minimumsomsætning defineres som 80% af kontraktsummen pr. år i kontraktens år et og to og 70% af kontraktsummen i de efterfølgende år.

FOA har en aftale med Leapwork (RPA og automatiseret test), som er uopsigelig i tre år og gælder for perioden 31. januar 2021 til 30. januar 2024. Den årlige kontraktsum er på ca. 357 t.kr. Der er forhandlet en ny aftale i januar 2024, som vil fremgå i regnskab 2024.

FOA har indgået en aftale med Actian om Ingres db gældende i tre år fra 1. december 2022 til ca. 1 mio. kr. årligt.

FOA har indgået en treårig aftale med Motus om 'Motus backup as a service'. Aftalen løber fra idriftsættelsen i august 2022. Det årlige aftalebeløb med nuværende forbrug er på 350 t.kr.

FOA har indgået kontrakt om nyt telefonisystem med Miralix og Prokom. Miralix kontrakten gælder en bindingsperiode på 24 måneder fra idriftsættelsen den 31. august 2023. Aftalen har en løbende driftsydelse pr. måned på 44 t.kr., som faktureres, når FOA har taget Miralix systemet i fuld brug 31. marts 2024. Prokom kontrakten gælder, at servicekontrakten er uopsigelig i de første 24 måneder fra 1. juni 2023. FOA binder sig til minimum at aftage en månedlig ydelse på service og support på 11 t.kr.

FOA har fået opgørelser fra eksterne advokatfirmaer over ikke-faktureret tid på arbejdsskadesager og ansættelsesretlige sager på ca. 730 t.kr. Afhængig af tidspunktet for sagernes udfald og hvem, der skal betale sagsomkostninger, er det ledelsens skøn, at FOA kan blive faktureret for op mod 730 t.kr. i fremtiden.

FOAs hovedbestyrelse har besluttet en kompensationsordning for de lokale fagforeninger, der er ramt af den nye a-kasse struktur i 2024, hvor de mister blandt andet huslejeindtægter, fordi a-kasse lokaliteterne flytter ud til nye regionskontorer. Kompensationsordningen løber over 2 år og kan betyde en ekstra udgift på op til 23 mio. kr. afhængig af de aftaler, der bliver indgået med de enkelte lokale fagforeninger.

Forbundet har et eventualaktiv i form af et udskudt skatteaktiv, der er opstået som følge af negativ kursregulering af værdipapirer. Værdien af eventualaktivet udgår 9,7 mio. kr., som vil kunne anvendes til modregning i fremtidige skattepligtige overskud.

## Note 12 | Kautioner

Strejkefonden stiller, hvad der svarer til mindst en måneds medlemsbidrag i sikkerhed for FOAs A-kasse.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Enghausen

Næstformand

Serienummer: 479bc013-eae2-4059-94b5-3e0b03424f9e

IP: 77.233.xxx.xxx

2024-03-13 09:58:50 UTC



## Mona Glud Striib

Forbundsformand

Serienummer: 50c8be4a-27f2-4bc5-957d-56b9bb40e4a9

IP: 77.233.xxx.xxx

2024-03-13 11:30:10 UTC



## Martin Bjerg Nielsen

Kritisk revisor

Serienummer: z48i@kk.dk

IP: 193.169.xxx.xxx

2024-03-14 10:01:50 UTC



## Flemming Bertelsen

Kritisk revisor

Serienummer: 6163c55a-e9f6-41cf-bea3-1db990bf857a

IP: 212.130.xxx.xxx

2024-03-14 11:32:13 UTC



## Martin Jon Albæk Pedersen

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab CVR: 53371914

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 09574d22-77bb-4965-a9dd-f38dd78b3081

IP: 86.58.xxx.xxx

2024-03-14 12:52:14 UTC



## Brian Bilde Sørensen

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab CVR: 53371914

Statsautoriseret revisor

Serienummer: f5488fbd-2170-4711-b580-15c64dad6450

IP: 172.225.xxx.xxx

2024-03-14 15:00:02 UTC



Penneo dokumentnøgle: ZKUEP-TPC41-YZ0XS-LTDVP-HBBLZ-NMQPF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

**Per Borgensgård Lange**

**Dirigent**

Serienummer: 8349e438-1bc0-4990-9a37-c13afe70cea7

IP: 87.52.xxx.xxx

2024-03-17 08:59:25 UTC



Penneo dokumentnøgle: ZKUEP-TPC41-YZ0XS-LTDVP-HBBLZ-NMQPF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

**Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt**

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**